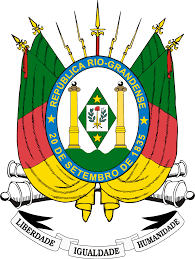
****

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

**SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA**

**BRIGADA MILITAR**

**COMANDO/DEPARTAMENTO/UNIDADE EXECUTORA**

**JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO**

**ou**

**CONTRATAÇÃO POR ADIANTAMENTO DE NUMERÁRIO**

Considerando o disposto no artigo 68 da **Lei Federal nº 4.320/64**, no artigo 3º da **Lei Estadual nº 10.282/94** e no **Decreto Estadual nº 35.706/94**, justifico a presente solicitação de adiantamento de numerário para a realização da seguinte despesa:

**Objeto da despesa:** [Descrever o bem ou serviço a ser adquirido]

**Motivo da excepcionalidade:**

A despesa enquadra-se na hipótese legal de realização por adiantamento, por tratar-se de:

Despesa urgente, cujo atraso comprometeria o serviço público ou causaria prejuízo ao erário; Pequena despesa de pronto pagamento, de valor inferior ao limite legal; Inscrição em evento (curso, congresso, seminário) com exigência de pagamento antecipado; Transporte de pessoal ou serviço sazonal não passível de pagamento via rede bancária; Aquisição de material não disponível em estoque, conforme negativa do almoxarifado e inexistência de ata vigente na CELIC.

**Pesquisa de preços:**

Foi realizada cotação junto a, no mínimo, três fornecedores, conforme orientações da CAGE, sendo selecionado o de menor preço compatível com as especificações do objeto.

**Valor estimado da despesa:** R$ [valor], conforme planilha de cotação anexa.

Cidade, XX de XXXXX de 20XX

Nome do Ordenador de Despesa – Posto

Ordenador de Despesas